

TIL KOMMUNALE
SAGSBEHANDLERE



Socialt frikort

Om målgrupper, visitering og Socialtfrikort.dk

Juni 2026

Introduktion til ordningen med et socialt frikort

Lov om socialt frikort blev permanent d. 1 januar 2025. Loven giver udsatte borgere mulighed for at få et socialt frikort.

Formålet med det sociale frikort er, at borgere med særlige sociale problemer har mulighed for at tjene op til 44.691 kr. (2026-niveau) skattefrit pr. kalenderår, uden at indtægten fradrages i borgerens forsørgelsesydelse, boligsikring eller andre offentlige ydelser.

Det sociale frikort giver således de mest socialt udsatte borgere i samfundet bedre muligheder for at deltage i samfundets fællesskaber, samt for at bidrage til disse og opleve værdi i hverdagen. Hensigten er desuden, at det sociale frikort tilskynder virksomheder til at tage et socialt ansvar ved at ansætte udsatte borgere.

Det sociale frikort kan anvendes i forbindelse med ordinært og ustøttet arbejde for virksomheder, offentlige myndigheder m.v.

Hvis borgere, der har fået et socialt frikort, efterfølgende overgår til varig fuldtidsbeskæftigelse eller på anden måde ikke længere lever op til kravene for at få et socialt frikort, frafalder det sociale frikort. Borgeren kan ansøge om et nyt frikort, hvis vedkommende efterfølgende bliver ledig igen.

Visitation af borgere

Det er kommunerne, der både visiterer borgere i målgruppen til sociale frikort og deaktiverer sociale frikort.

Et socialt frikort erstatter ikke øvrig støtte og tilbud til borgere. Loven om det sociale frikort ændrer således ikke på kommunernes pligt til at give borgere en indsats i overensstemmelse med øvrig lovgivning.

Borgere visiteres til et socialt frikort på baggrund af en konkret, individuel vurdering af, om den pågældende er i målgruppen for servicelovens ydelser efter afsnit V på baggrund af særlige sociale problemer, samt om vedkommende opfylder opholdskravet, og er langt fra uddannelse og beskæftigelse. Det er ikke en betingelse, at vedkommende rent faktisk modtager en ydelse eller et tilbud efter serviceloven.

Deaktivering af sociale frikort

Kommunen kontrollerer om borgere, der har et socialt frikort, fortsat lever op til kravene for at få et socialt frikort. Kommunen er forpligtet til at gennemføre kontrollen mindst én gang hvert andet kalenderår. Men kommunen kan også gennemføre løbende tilsyn med borgere, der har socialt frikort. Kommunen er ifølge retssikkerhedsloven forpligtet til at føre tilsyn med, at borgere fortsat lever op til betingelserne for at få det sociale frikort. Dette kræver ikke samtykke fra borgerens side.

Ankemulighed

Borgere, der får afslag på et socialt frikort eller får deaktiveret sit sociale frikort, kan påklage afgørelsen til Ankestyrelsen efter reglerne i kapitel 10 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Kommunen udsteder sociale frikort på baggrund af borgerens ansøgning

Der kan udstedes sociale frikort til borgere med sociale problemer, som...

1. Opfylder betingelserne for at kunne modtage hjælp eller støtte efter afsnit V i lov om social service
2. Hverken har været under ordinær SU-berettiget uddannelse eller haft en arbejdsindkomst på over 11.173 kr. (2026-niveau) inden for de seneste 12 måneder forud for tilkendelsen af et socialfrikort
3. Opfylder opholdskravet for ret til uddannelseshjælp eller kontanthjælp i § 11 i lov om aktiv socialpolitik

Målgruppe og kriterier for visitering

Målgruppen for det sociale frikort er borgere, der er socialt udsatte, fx pga. hjemløshed eller misbrug, eller som har psykiske vanskeligheder, fx angst eller depression, og som på baggrund af dette opfylder betingelserne for at modtage hjælp eller støtte efter afsnit V i serviceloven.

Det kan både være borgere, der er visiteret til indsatser efter servicelovens afsnit V, og borgere, som af forskellige årsager ikke har fået eller taget imod kommunens tilbud efter serviceloven.

Borgere med fysisk eller kognitiv funktionsnedsættelse er ikke i målgruppen for det sociale frikort, medmindre de samtidig har særlige sociale problemer. Dermed kan borgere, der alene modtager hjælp efter servicelovens afsnit V som følge af en fysisk eller kognitiv funktionsnedsættelse, fx muskelsvind, synsbesvær eller demens, ikke få et socialt frikort.

Derudover er det en forudsætning, at borgerne er langt fra beskæftigelse og uddannelse. Det vil sige, at de hverken har været under en SU-berettiget uddannelse eller har haft en arbejdsindkomst på mere end 11.173 kr. (2026-niveau) inden for de seneste 12 måneder. Samtidig skal borgerne opfylde opholdskravet i § 11 i lov om aktiv socialpolitik.

Type af jobs, det sociale frikort kan anvendes i forbindelse med

Borgere kan udelukkende anvende det sociale frikort i forbindelse med ordinært og udstøttet arbejde, der udføres for virksomheder med et dansk CVR-nummer.

Det sociale frikort kan dermed ikke anvendes i forbindelse med arbejde, udført i en fleksjobansættelse, eller andre lignende, støttede ansættelsesforhold. Det er heller ikke muligt at anvende et socialt frikort til arbejde i egen virksomhed eller til freelance-arbejde.

Særligt om ansættelsesforhold og udbetaling af feriepenge

Borgere med et socialt frikort antages som udgangspunkt at være ansat på ordinære vilkår, og de er derfor omfattet af samme rettigheder som andre lønmodtagere. Tilsvarende skal en arbejdsgiver, som ansætter en borger med et socialt frikort, leve op til de samme lovkrav som ved ansættelse af en borger, der ikke har et socialt frikort, herunder arbejdsmiljølovgivningen og arbejdsskadelovgivningen.

Ved brug af det sociale frikort optjenes og udbetales feriepenge som samtidighedsferie. Feriepengene udbetales direkte til borgeren uden indberetning til elndkomst. Feriepengene er en del af indtægten på det sociale frikort og skal derfor både medregnes i den samlede indtjening via frikortet og indberettes til Socialtfrikort.dk.

It-løsningen - Socialtfrikort.dk

Lov om socialt frikort er understøttet af it-løsningen *Socialtfrikort.dk*.

På www.socialtfrikort.dk administreres det sociale frikort. Herigennem skal kommunale sagsbehandlere fx oprette sociale frikort til borgerne, og arbejdsgivere skal indberette borgeres indtægter via ordningen.

Derudover kan både borgere, sagsbehandlere og virksomheder danne sig et overblik over borgernes optjente beløb og restsaldo, dvs. det beløb, som den enkelte borger yderligere kan tjene via det sociale frikort, før vedkommende har tjent de maksimale 44.691 kr. (2026-niveau). Det sker ved brug af enten borgerens CPR-nummer eller borgerens 5-cifrede Frikort-ID.

Visitering og sagsoplysninger, herunder journalisering, registres i kommunernes fagsystemer, eftersom Socialtfrikort.dk udelukkende centererer sig om det, der skal registres på det sociale frikort, *efter* den forudgående visitation er afsluttet.

Hvordan udsteder kommunen et socialt frikort?

Borgeren ansøger kommunen om et socialt frikort og underskriver i den forbindelse en samtykkeerklæring vedr. indsamling af oplysninger til visitationen til det sociale frikort.

[Du kan finde et forslag til en samtykkeerklæring på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside.](#)

Når borgeren er blevet visiteret til det sociale frikort, skal kommunen oprette borgerens sociale frikort via Socialfrikort.dk.

For at tilgå Socialfrikort.dk skal sagsbehandleren logge på med MitID Erhverv. Herefter kan vedkommende registrere det sociale frikort ved at indtaste borgerens CPR-nummer og dermed oprette et frikort. Sociale frikort kan anvendes i indeværende og fremtidige år og virker altså ikke med tilbagevirkende kraft.

Systemet danner ligeledes et unikt 5-cifret Frikort-ID, som sagsbehandleren skal udlevere til borgeren. Borgeren skal oplyse ID-nummeret til sin arbejdsgiver ved ansættelse i en virksomhed. Virksomheden skal anvende borgerens ID-nummer til indberetning af løn på Socialfrikort.dk (læs mere om dette i vejledningen til virksomhederne).

Hvis borgeren efterfølgende ikke længere lever op til kriterierne for at få det sociale frikort, skal kommunen logge på Socialfrikort.dk og annullere borgerens frikort. Borgeren kan ansøge kommunen om et nyt frikort, hvis vedkommende efterfølgende lever op til kriterierne igen.

For yderligere information

Vejledningsmateriale m.v. kan findes på hjemmesiden:

www.socialfrikort.dk



Socialministeriet

Socialministeriet

Holmens Kanal 22
1060 København K